



40 AÑOS
APORTANDO
A NUESTRO
TERRITORIO



ANTOFAGASTA
MINERALS

PROGRAMA DE FOMENTO
DE INICIATIVAS ESTUDIANTILES
PARA EL DESARROLLO DE LA
VINCULACIÓN CON EL MEDIO

FORMULARIO DE POSTULACIÓN

1. ANTECEDENTES GENERALES

Título del proyecto	
Estudiante líder del proyecto	
CI / DNI	
Carrera	
Departamento*	
Facultad o centro	
Teléfono	
Correo electrónico	
Monto requerido \$	

*Agregar filas si hay más de un Departamento o Facultad ejecutando el proyecto.

1.1 Académico/a Patrocinante

Nombre completo	
Cargo	
CI / DNI	
Departamento	
Facultad o centro	
Teléfono	
Correo electrónico	

1.2. Respaldo a la iniciativa

V°B° Director/a Departamento (Nombre completo)	
Firma	

1.3. Participantes

ESTUDIANTES				
Nombre	CI / DNI	Rol en el proyecto	Carrera	Facultad o Centro

ACADEMICOS/AS				
Nombre	CI /DNI	Rol en el proyecto	Carrera	Facultad o Centro

2. DESCRIPCIÓN DEL PROEYCTO

RESUMEN DEL PROYECTO.
Describir en un máximo de 10 líneas la idea central de la iniciativa que se está presentando al fondo

¿CUÁL ES EL PROBLEMA CENTRAL DEL CUAL SE HARÁ CARGO EL PROYECTO?
Describa en máximo 10 líneas cual es la problemática a la que se quiere dar solución. Proporcionar antecedentes sociales, económicos, culturales, territoriales, entre otros, que permitan comprender el contexto.

DESCRIPCIÓN DE LAS PERSONAS A LAS QUE SE DIRIGE EL PROYECTO.

Realice una breve descripción de las personas destinatarias, señalando características que sean importantes, por ejemplo; edad, pertenencia a pueblos originarios, nacionalidad u otros aspectos relevantes para el proyecto. (máximo 7 líneas)

2.1 Beneficiarios

GRUPO BENEFICIARIO

Marque con una X el principal grupo beneficiario del proyecto (puede ser más de uno)

Personas mayores	
Niños, niñas y adolescentes	
Mujeres	
Personas con discapacidad	
Pueblos originarios	
Comunidad en general	
Otro (especificar)	

NÚMERO DE BENEFICIADOS DIRECTOS

Nro., de personas que se verán directamente beneficiadas a raíz de la ejecución del proyecto

Mujeres	
Hombres	
Total	

BENEFICIARIOS INDIRECTOS

Definir cualitativamente a quienes beneficia de manera indirecta la iniciativa

2.2 Alianzas

ALIANZAS	
El proyecto requiere coordinación y/o alianza con organizaciones públicas o privadas ajenas a la Universidad de Antofagasta	
SI Indicar nombre (s) de la organización	NO

2.3 Tipo de proyecto

Si hay más de uno señale todos los que correspondan. (marcar con una x)

Talleres	
Encuentro/Seminario /Charla /Webinar	
Conversatorio	
Operativo	
Capacitación / Formación	
Festival	
Ciclos	
Otro (especificar)	

2.4 Lugar de ejecución

Lugar donde se ejecutará la iniciativa		
Región	Comuna	Población /Sector /Villa

2.5 Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030 (ods)

ODS 2030 Marque con una X el o los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a los que tributa su proyecto			
1. Fin de la pobreza		10. Reducción de las desigualdades	
2. Hambre cero		11. Ciudades y comunidades sostenibles	
3. Salud y bienestar		12. Producción y consumos responsables	
4. Educación de Calidad		13. Acción por el clima	
5. Igualdad de Género		14. Vida submarina	
6. Agua limpia y saneamiento		15. Vida de ecosistemas terrestres	
7. Energía asequible y no contaminante		16. Paz, justicia e instituciones sólidas	
8. Trabajo decente y crecimiento económico		17. Alianzas para lograr los objetivos	
9. Industria, Innovación e Infraestructura			

3.- CUADRO RESUMEN DEL PROYECTO

Objetivo general del proyecto: ¿Qué se quiere lograr concretamente?	Objetivos específicos: Pequeños logros intermedios que permitan la realización del objetivo general ¿cómo se pretende lograr el objetivo general?	Actividades del proyecto Las acciones concretas que ejecutarán para cumplir con los objetivos específicos.
	Objetivo específico 1	1.
		2.
		3.
	Objetivo específico 2	1.
		2.
		3.
	Objetivo específico 3	1.
		2.
		3.

4. PRESUPUESTO DEL PROYECTO

No es necesario adjuntar cotizaciones en esta etapa

4.1. Gastos Operacionales

Determinar los gastos operacionales que serán utilizados en el proyecto, entre los cuales se considera la compra de materiales; transporte; compra de bienes no inventariables relacionados con las actividades del proyecto; actividades de difusión, etc. El financiamiento de movilización y alimentación debe estar relacionada con la ejecución del proyecto.

Detalle del gasto	Monto \$ (pesos chilenos)
TOTAL (\$)	

4.2. Gastos en recursos humanos

Detalle del gasto	Monto \$ (pesos chilenos)
TOTAL (\$)	

4.3. Presupuesto general del proyecto

Tipo de gasto	Monto
Gastos Operacionales	
Gastos en recursos humanos	
PRESUPUESTO TOTAL (\$)	